



COMUNE DI PIETRARUBBIA

Provincia di Pesaro e Urbino

Montefeltro

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5 del Reg. Data 29-01-15

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2015-2017 E PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015-2017

L'anno duemilaquindici, il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore 13:00, nella sede Comunale, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

PAOLINI MARIA ASSUNTA	SINDACO	P
BERNARDINI SARA	VICE SINDACO	P
SALUCCI MARGHERITA	ASSESSORE	P

=====
Presenti 3

Assenti 0

Partecipa il Segretario comunale signor PRATICO' DAVIDE G.
Il Presidente Signor PAOLINI MARIA ASSUNTA in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto in particolare, che il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190.

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione al fine ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;

Visto ed esaminato il piano triennale predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i responsabili degli uffici comunali;

Ritenuto che, unitariamente considerate, le misure costituenti il piano garantiscono il rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza, nel contesto della realtà amministrativa del Comune di Pietrarubbia;

Visto, altresì, l'art. 1 del d.lgs. 2013, n. 33 a norma del quale "*La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.*";

Visto in particolare l'art. 10 del summenzionato D.Lgs. n. 33/2013 a norma del quale ogni amministrazione deve adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, con le modalità ed i contenuti ivi previsti; Considerato che il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, all'art. 13, comma 5, lett. d), demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;

Viste le conseguenti linee adottate dalla CIVIT in materia;

Visto il suddetto art. 10 che al comma 2 precisa che il programma per la trasparenza e l'integrità "costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione";

Visto il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Inteso, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2015/2017 e del programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio medesimo, nelle separate stesure allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile di

Settore amministrativo-contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,

Visto che, ai sensi del medesimo art.49 del TUEL 267/00 e dell'art. 4 comma 4 del Regolamento Comunale in materia di controlli interni, il Responsabile del Servizio Finanziario, valutata la suddetta proposta e constatato che la stessa non si traduce in un mero atto di indirizzo, attesta che *“L'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente”*;

DELIBERA

per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate

1) Di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2015–2017, depositato agli atti presso l'Ente e pubblicato come di seguito meglio specificato;

2) Di approvare il Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità relativo al periodo 2015–2017, depositato agli atti presso l'Ente e pubblicato come di seguito meglio specificato;

3) Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

4) Di dare atto che i suddetti documenti verranno aggiornati secondo quanto prescritto dal dettato legislativo;

5) Di pubblicare il Piano per la prevenzione della Corruzione ed il Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”, con evidenza del nominativo del responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione, come indicato in sede di intesa in conferenza unificata sancita il 24 luglio 2013;

6) Di comunicare alla Civit, entro il 31 gennaio 2015, presso l'indirizzo e-mail segreteria.commissione@civit.it, esclusivamente il *link* della pagina nella quale è pubblicato il Programma per la trasparenza e l'integrità, specificando nell'oggetto della trasmissione la denominazione dell'amministrazione e la dicitura “Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017”, come disposto nella deliberazione Civit n.50/2013;

7) Di trasmettere al dipartimento funzione pubblica, entro il 31 gennaio 2015, esclusivamente per via telematica presso l'indirizzo e-mail piani.prevenzionecorruzione@funzionepubblica.it, il link della pagina nella quale è pubblicato il P.T.P.C., riportando nell'oggetto della email la dicitura “Comunicazione del P.T.P.C.”, secondo quanto stabilito in sede di intesa in conferenza unificata sancita il 24 luglio 2013;

8) Di comunicare i summenzionati P.T.P.C. e P.T.T.I. alle RSU e OO.SS. rappresentative presenti nel Comune di Pietrarubbia ed alle eventuali associazioni o organizzazioni rappresentative di particolari interessi ed agli utenti che operano nel territorio o che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'amministrazione Comunale di Pietrarubbia;

Inoltre,

Considerata l'urgenza che richiede l'esecuzione dei conseguenti adempimenti,

con voto unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs n.267/2000

PARERI DI CUI ALL'ART.49 COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:

FAVOREVOLE

DATA 29.01.2015

F.to IL RESPONSABILE
BARTOLACCI Maria Silvia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:

FAVOREVOLE

DATA 29.01.2015

F.to IL RESPONSABILE
BARTOLACCI Maria Silvia

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to PAOLINI MARIA ASSUNTA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PRATICO' DAVIDE G.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A
che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 29-01-15 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00);

- [X] E' stata comunicata, con lettera n. 210 , in data 29-01-15 ai signori capigruppo consiliari (art.125, D.Lgs. n. 267/2000);
- [X] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000).

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza comunale, li 29-01-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
PRATICO' DAVIDE G.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A
che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

- [] E' stata trasmessa, con lettera n. Approvata , in data ***** , al Difensore Civico a richiesta dei signori consiglieri, (art. 127, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000);

[X]E' stata affissa all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi:
dal 29-01-15 al 13-02-15 senza reclami (art.124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000).

E' divenuta esecutiva il giorno 29-01-15 ;

- [X] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs.267/2000);

[] avendo il Difensore Civico comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità con nota, Prot. n. _____ (art. 134, comma 10, D.Lgs. n. 267/2000);

[] essendo decorsi 15 giorni dall'invio al Difensore Civico, senza rilievi;

[] Ha acquistato efficacia il giorno, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione N..... in data (art. 127, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 14-02-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
PRATICO' DAVIDE G.