

**PROGETTO: SPAC: SISTEMA PROVINCIALE DELL'ARTE CONTEMPORANEA**

**ENTE:** Provincia di Pesaro e Urbino

**SETTORE D'INTERVENTO:** PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE – VALORIZZAZIONE SISTEMA MUSEALE PUBBLICO E PRIVATO

**RISERVA DI POSTI A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE:** nel progetto è prevista la riserva di n. 1 posto a favore di **giovani diplomati con invalidità civile certificata dalla commissione di prima istanza** (presso la sede SERVIZIO MUSEI, P.zza Toschi 29 Pesaro).

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI OLTRE A QUELLI RICHIESTI DALLA LEGGE 64/2001:** a tutti i volontari è richiesto il **diploma di istruzione secondaria di 2° grado conseguito al termine di un corso di studio quinquennale o equiparato.**

**DESCRIZIONE DEL CONTESTO TERRITORIALE:** Le attività previste nel progetto “SPAC” riguarderanno le strutture di arte contemporanea aderenti al sistema e gestite dai rispettivi Comuni:

- Pesaro Servizio Musei - Centro per le arti visive “Pescheria”;
- Pesaro - Ufficio Gestione Attività Culturali della Provincia di Pesaro e Urbino;
- Mombaroccio - Museo Civico Sezione d'Arte Sacra Contemporanea;
- Talamello – Museo Comunale Gualtieri;
- Acqualagna – Museo Comunale Mostra permanente di fotografia contemporanea;
- Cagli Ufficio Cultura Comunale - Centro di Scultura Contemporanea;
- Fermignano Ufficio Cultura – Museo dell'Incisione;
- Urbino Ufficio Cultura – Collezione Castellani;
- Urbania Museo Comunale – Collezione di grafica contemporanea;
- Frontino Servizi Culturali – Museo Franco Assetto;
- Pietrarubbia Ufficio Cultura Educazione e Turismo – Centro TAM;
- Pergola – Museo dei Bronzi Dorati e della Città di Pergola – Collezione Walter Valentini;
- Fossombrone Ufficio Servizi Beni Culturali – Quadreria Cesarini.

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

□ **Obiettivi generali:**

- Valorizzazione dei Centri di Arte contemporanea presenti sul territorio provinciale;
- Potenziamento della fruizione da parte del pubblico di collezioni e musei di arte contemporanea;
- Incremento della frequentazione da parte del pubblico di questi centri;
- Incentivare il miglioramento della qualità dei servizi museali e dell'innovazione degli strumenti conoscitivi e di promozione;
- Potenziamento della comunicazione integrata.

□ **Obiettivi specifici:**

- Favorire un inserimento graduale e mirato del volontario
- Acquisizione di conoscenze su teorie e principi del Servizio Civile Nazionale e su diritti e doveri del volontario. Conoscenza dell'Ente e del progetto;
- Acquisizione di conoscenze di base specialistiche nel settore assistenza relative alle attività specifiche del progetto;
- Realizzare un più efficiente servizio visite sia a livello locale, relativamente ad ogni singola struttura, sia a livello di sistema su scala provinciale, grazie anche all'informatizzazione;

- Sviluppare una banca dati informatizzata, costantemente aggiornata, al fine di raccogliere e rielaborare in maniera sistematica le informazioni sulle collezioni e le attività e iniziative nonché i dati statistici più significativi (es. frequenza pubblico) al fine di una verifica dell'integrazione all'interno dello Spac e della funzionalità dello stesso;
- Aumentare e promuovere la conoscenza dell'arte contemporanea tra i cittadini soprattutto giovani;
- Realizzare iniziative al fine di coinvolgere il pubblico nella frequentazione dei centri SPAC;
- Realizzare iniziative/attività culturali finalizzate ad accrescere il numero di frequentatori dei diversi centri;
- Favorire la capacità del volontario di lavorare in équipe;
- Favorire il confronto tra giovani del S.C.;
- Favorire il confronto con il territorio;
- Promuovere e valorizzare relazioni di parternariato per lo sviluppo del progetto;
- Verifica in itinere e finale del servizio di volontariato.

### **DESCRIZIONE:**

Gli Operatori Locali di Progetto una volta avuta l'assegnazione dei propri volontari predisporranno un **PIANO DI ATTIVITA' PROGETTUALE** per ogni volontario che concorderanno con il giovane stesso.

**L'avvio del piano di intervento** di ogni volontario sarà caratterizzato da un **primo momento di orientamento e informazione specifica** sul piano di lavoro, durante il quale il giovane sarà introdotto gradualmente alla conoscenza delle modalità organizzative, delle figure di riferimento, dei destinatari degli interventi, degli obiettivi e dei riferimenti teorici relativi alle singole attività.

A tale momento si affiancherà la **formazione generale e specifica tematica** organizzata e gestita dai Centri per l'Impiego provinciali.

Gli Operatori Locali di Progetto, **al termine del primo periodo di attuazione del piano di intervento del volontario, confermano o ridefiniscono** le attività e gli obiettivi dei volontari a seconda delle necessità e delle esigenze del giovane e/o delle singole strutture in collaborazione sia con gli operatori specializzati che con le figure educative dei Centri.

Il Piano complessivo di attuazione del progetto si compone di n. 3 linee di azione:

- **Attività di front office per il pubblico**
  - Presa dimestichezza con il mondo dell'arte contemporanea e con le collezioni e le attività di ciascun centri;
  - Acquisizione, elaborazione e presentazione al pubblico delle informazioni relative al singolo Centro al Sistema e alle ricchezze culturali del territorio;
  - Introduzione alle principali attività di front office;
  - Gestione e supporto alle attività di visita;
  - Creazione e studio di percorsi personalizzati per tipologie di utenti;
  - Analisi dei flussi e delle problematiche di accesso del pubblico alle strutture;
  - Fornitura di informazioni all'utente sui servizi del centro e del sistema;
  - Partecipazione all'attività di accoglimento e gestione reclami; all'avvio di servizi di Customer Satisfaction.
- **Iniziative di promozione e valorizzazione dei singoli centri e del Sistema**
  - Raccolta indirizzi e contatti di persone e strutture interessate all'arte contemporanea;
  - Raccolta indirizzi e contatti di persone e strutture interessate alla didattica dell'arte contemporanea;
  - Cura degli adempimenti relativi alla legge sulla privacy relativamente all'attività di raccolta informazioni e dati;
  - Cura di newsletter e bollettini informativi;

- Partecipazione all'organizzazione e realizzazione di attività finalizzate all'educazione dell'arte contemporanea: definizione inviti, pubblicità, mailing cartaceo e elettronico, predisposizione sede e materiali di supporto;
- Partecipazione all'organizzazione e realizzazione di attività espositive, divulgative e promozionali dedicate all'arte contemporanea e alle ricchezze del territorio;
- Partecipazione alla progettazione, organizzazione e realizzazione di incontri con le scuole e attività specifiche da concordare con gli insegnanti;
- **Potenziamento comunicazione e strategie web**
  - Collaborazione alla redazione degli strumenti di comunicazione delle iniziative dei centri; approccio al portale internet dello SPAC e alle operazioni su web; redazione e inserimento delle informazioni necessarie nelle pagine internet del portale provinciale della Cultura dedicate espressamente allo SPAC, aumentando così la conoscenza delle stesse sia tra gli operatori delle altre strutture sia tra i cittadini;
  - Digitalizzazione di documentazione d'archivio, iconografica e di raccolte fotografiche, di manifesti ecc. in modo da permetterne una prima consultazione residenziale o a distanza;
  - Indagini in internet, gestione di risorse elettroniche con la redazione e inserimento in internet di bookmarks, repertori di siti sui centri di arte contemporanea in regione, in Italia e all'estero;
  - Partecipazione alla progettazione e realizzazione di percorsi virtuali tramite stesura e/o cura testi, raccolta e rielaborazione immagini, cura editing.

**NUMERO DEI VOLONTARI PREVISTI E CONDIZIONE:** n. 14 posti senza vitto e senza alloggio.

**IMPEGNO RICHIESTO AI VOLONTARI:** 1400 ore annue – 6 giorni alla settimana.

**EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI:**

- Disponibilità alla flessibilità oraria e all'eventuale turnazione (turni antimeridiani e/o pomeridiani) e all'impegno nei giorni festivi in base alle diverse esigenze di servizio;
- Accettazione del giorno di riposo non necessariamente coincidente con il sabato o con la domenica;
- Disponibilità ad effettuare missioni e trasferimenti anche in luoghi diversi dalla sede di servizio o fuori Regione;
- Disponibilità a spostarsi da un servizio ad un altro;
- Disponibilità alla guida del mezzo dell'Ente se in possesso di patente di guida di tipo B;
- Rispetto delle indicazioni fornite dagli Operatori Locali di Progetto relativamente alle singole sedi di attuazione di progetto e delle specifiche disposizioni regolamentari interne;
- Rispetto della privacy, degli orari e degli impegni presi.

**SEDI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO:**

1. **UFFICIO BENI E ATTIVITA' CULTURALI – Via Gramsci 4, Pesaro** (1 volontario);
2. **SERVIZIO MUSEI – P.zza Toschi 29, Pesaro** (2 volontari) – **n. 1 posto riservato a giovani diplomati con invalidità civile certificata dalla commissione di prima istanza.**
3. **MUSEO – P.zza Barocci 2, Mombaroccio** (1 volontario);
4. **MUSEO – Via Saffi, Talamello** (1 volontario);

5. **MUSEO COMUNALE – C.so Roma 47, Acqualagna** (1 volontario);
6. **UFFICIO CULTURA – Via Porta Vittoria, Cagli** (1 volontario);
7. **UFFICIO CULTURA E INFORMAGIOVANI – V.le Martiri della Libertà, Fermignano** (1 volontario);
8. **UFFICIO CULTURA – P.zza della Repubblica, Urbino** (1 volontario);
9. **MUSEO BIBLIOTECA – C.so V. Emanuele, Urbania** (1 volontario);
10. **SERVIZI CULTURALI – C.so Giovanni XXIII, Frontino** (1 volontario);
11. **CULTURA EDICAZIONE E TURISMO – P.zza Municipio, Pietrarubbia** (1 volontario);
12. **MUSEO DEI BRONZI DORATI E DELLA CITTA' DI PERGOLA – L.go S. Giacomo 1, Pergola** (1 volontario);
13. **UFFICIO SERVIZI BENI CULTURALI – Via Torricelli 2, Fossombrone** (1 volontario)

**EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI: L'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" riconosce fino a n. 10 crediti formativi ai volontari partecipanti al presente progetto.**

**EVENTUALI TIROCINI RICONOSCIUTI:**

L'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", con specifico riferimento al presente progetto, riconosce lo svolgimento completo del servizio civile quale tirocinio formativo a cui vengono attribuiti fino a n. 10 crediti formativi, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti di facoltà.

**I volontari non iscritti all'Università** avranno la possibilità di vedersi riconosciuti i tirocini formativi da parte del **Centro per l'Impiego e la Formazione di Pesaro**.

**COMPETENZE E PROFESSIONALITA' ACQUISIBILI DAI VOLONTARI DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO, CERTIFICABILI E VALIDI AI FINI DEL CURRICULUM VITAE:**

**Il Centro per l'Impiego e la Formazione di Pesaro e Urbino**, ente accreditato dalla Regione Marche per la formazione professionale (e riconosciuto dal Servizio Civile Nazionale come ente terzo al fine del riconoscimento pieno dei Crediti), **riconoscerà le UFC (Unità Formative Capitalizzabili)** riconducibili all'ambito di svolgimento del Servizio Civile in oggetto, e riferite alla figura professionale di "Tecnico dei servizi culturali", come da accordo:

1. Comunicazione ed assistenza all'utente culturale;
2. Gestione del sistema dei servizi culturali;
3. Conservazione della risorsa culturale;
4. Applicare procedure di identificazione e protezione della risorsa culturale.

**FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI:**

- **Sedi di realizzazione:** La formazione generale sarà realizzata presso:
  - **Centro per l'Impiego e la Formazione di Pesaro**
  - **Centro per l'Impiego e la Formazione di Urbino**
  - **Centro per l'Impiego e la Formazione di Fano**

□ **Contenuti della Formazione generale:** Il percorso formativo si compone di 11 moduli formativi:

1. Identità di gruppo in formazione
2. Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale: evoluzione storica, affinità e differenze tra le due realtà
3. Il dovere di difesa della Patria
4. La difesa civica non armata e non violenta
5. La Protezione Civile
6. La solidarietà e le forme di cittadinanza
7. Servizio Civile nazionale, associazionismo e volontariato
8. La normativa vigente e la Carta di impegno etico
9. Diritti e doveri del volontario
10. Presentazione dell'ente
11. Il lavoro per progetti.

□ **Durata della Formazione Generale:** La durata complessiva della formazione generale è di 42 ore con un piano formativo di 7 giorni. Essa è parte integrante dei progetti e conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

- **Sede di realizzazione:** La formazione specifica dei volontari si svolgerà presso:
- Centro per l'Impiego e la Formazione di Pesaro, Via Fermo 33, Pesaro.
  - Sala multimediale dell'ISCOP presso il Centro Commerciale Miralfiore, Galleria dei Fonditori 64, Pesaro;
  - Sala Ufficio Turismo dell'Amministrazione Provinciale, Via Mazzolari 4, Pesaro.

□ **Contenuti della Formazione specifica:**

- Introduzione alla normativa di settore e alle funzioni della P.A., relativamente ai beni e alle attività culturali;
- Cooperazione, sinergie e gestione di un sistema culturale territoriale;
- Introduzione al mondo dei musei di arte contemporanea;
- Introduzione ai linguaggi dell'arte contemporanea;
- Il sistema SPAC. Peculiarità, funzioni, sviluppo;
- La valorizzazione del patrimonio culturale. Strategie e buone pratiche;
- Didattica e attività laboratoriali;
- Comunicare i beni culturali. La comunicazione museale;
- Introduzione alle attività di accoglienza del pubblico turistico e culturale all'interno di musei;
- Internet e il web;
- Il linguaggio del web;
- La gestione dei siti web e i Content Management System;
- Comunicare su Internet;
- Usabilità, accessibilità e documenti per il web;
- Il Portale dei Musei;
- Il CMS Typo3;
- Moduli aggiuntivi di Typo3;
- Uso di Typo3 in un contesto concreto e distribuito sul territorio

□ **Durata della Formazione specifica:**

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore, con un piano formativo di 12 giornate.